

UBND XÃ THANH HÀ
TRƯỜNG TH THANH THỦY

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01/KH-THTT

Thanh Hà, ngày 03 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2025 – 2026

Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDTH ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 4567/BGDĐT-GDTH ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 3348/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 5954/SGDĐT-GDMN&GDTH ngày 26 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) TP Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế Trường TH Thanh Thủy xây dựng kế hoạch năm học 2025-2026 với những nội dung trọng tâm cơ bản sau:

Phần thứ nhất ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024- 2025

1. Kết quả đạt được:

Năm học 2024- 2025, trường TH Thanh Thủy có 14 lớp với tổng số 426 HS. Tổng số CBGV, NV là 23 đ/c, trong đó CBQL 02 đ/c; GV 18 đ/c; NV 03 đ/c. Thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2024-2025, trường đã đạt được một số kết quả sau:

+ Công tác PCGD XMC: Nhà trường đã huy động 100% số trẻ trong độ tuổi ra lớp, số trẻ 11 tuổi HT CTTH đạt 100%, đạt tiêu chuẩn phổ cập GDTH mức độ 3.

+ Chất lượng dạy học: HS Hoàn thành chương trình lớp học $422/424 \text{ em} = 99,5\%$, trong đó HS HTCTTH $89/89 \text{ em} = 100\%$, trong đó 3 HS thi đỗ vào trường THCS Chu Văn An. Tỷ lệ HS được khen thưởng cuối năm học đạt trên 60,3%. * HS đạt giải giao lưu các cấp:

- Thi IOE qua mạng Inernet (4 vòng: cấp trường, huyện, tỉnh, vòng quốc gia). Kết quả:

+ 1 em đạt giải nhì, 2 em đạt giải KK cấp tỉnh.

+ 1 em đạt giải nhì, 1 em đạt giải KK cấp huyện.

- HS tham gia cuộc thi IOE qua mạng Inernet (4 vòng: cấp trường, huyện, tỉnh, vòng quốc gia). Kết quả:

+ 6 em được cấp giấy chứng nhận cấp Quốc gia.

- + 1 em đạt giải KK vòng cấp quốc gia, giải nhì cấp tỉnh, ba cấp huyện.
- + 1 em đạt giải KK vòng cấp tỉnh, KK cấp huyện.
- Thi cờ vua cấp huyện: 1 em đạt giải nhất, 1 em đạt giải nhì cấp huyện và được tham gia vòng thi cấp tỉnh, 1 em đạt giải KK cấp huyện.
- Thi VIOEDU Toán qua mạng (3 vòng: cấp trường, cấp huyện, cấp tỉnh). Kết quả:
 - + 1 em đạt giải bạc cấp tỉnh;
 - + 1 em đạt giải đồng cấp tỉnh.
 - + 2 em đạt giải KK cấp tỉnh
 - + 1 em đạt cấp huyện.
- Thi sân chơi KNS (3 vòng: cấp trường, cấp huyện, cấp tỉnh). Kết quả:
 - + 2 em đạt giải bạc cấp tỉnh; 1 em đạt giải KK cấp quốc gia.
 - + 1 em đạt giải đồng cấp tỉnh.
 - + 1 em đạt giải KK cấp tỉnh
 - + 1 em đạt giải đồng cấp huyện.
 - + 1 em đạt giải KK cấp huyện.
- * HS Xuất sắc $205/424$ em = 48,3%
- HS Tiêu biểu $62/424$ em = 14,6%
- * Tập thể: Trường đạt danh hiệu Tập thể Lao động Tiên tiến,
- Cá nhân: 02 GV được công nhận là GV giỏi cấp Huyện, 9 GV được công nhận GV dạy giỏi cấp trường.

CSTĐCS: 03 đ/c; Chủ tịch UBND Huyện tặng giấy khen 04 đ/c; 21 đ/c CB, giáo viên đạt danh hiệu LĐTĐ. 20 đ/c có sáng kiến được công nhận cấp cơ sở, trong đó có 8 sáng kiến được công nhận phạm vi ảnh hưởng ngoài cơ sở.

Nhà trường hoàn thành và vượt mức các chỉ tiêu đề ra.

2. Đánh giá chung:

*** Mặt mạnh:**

- Nội bộ giáo viên đoàn kết, chấp hành tốt chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước, có ý thức trách nhiệm cao trong công tác. CBGV, NV, HS, PHHS luôn nhiệt tình trong công tác phối hợp giáo dục HS và tích cực tham gia các hoạt động ngoài giờ, hoạt động thiện nguyện do nhà trường tổ chức.

- Nhà trường hoàn thành tốt chỉ tiêu, nhiệm vụ đúng tiến độ thời gian. Chất lượng giáo dục được giữ vững và nâng cao, đặc biệt là chất lượng các cuộc thi của GV và HS. Phong trào GD của nhà trường tiếp tục có sự chuyển biến tích cực đặc biệt về kỷ cương, nề nếp dạy-học, mọi hoạt động được thực hiện theo hướng thực chất, hiệu quả, chú trọng các nhiệm vụ mới như: thực hiện việc chuyển đổi số, làm Học bạ số, ứng dụng AI vào giảng dạy, triển khai GD công dân số... Các nhiệm vụ trọng tâm đề ra trong năm học đều hoàn thành và vượt chỉ tiêu đề ra.

- Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường phối hợp tích cực, hiệu quả, HTXS nhiệm vụ.

- CSVC nhà trường được bổ sung, hoàn thiện, đảm bảo xanh- sạch- đẹp- an toàn.

- Các cấp lãnh đạo, Đảng uỷ, chính quyền địa phương và phụ huynh quan tâm sát sao, ủng hộ tích cực, phối hợp chặt chẽ với nhà trường tạo động lực mạnh mẽ thúc đẩy hoạt động của thầy và trò đạt hiệu quả.

*** Hạn chế- nguyên nhân:**

- Chất lượng học tập của HS chưa đồng đều giữa các khối lớp. Cuối năm học vẫn còn 02 HS chưa đạt hoàn thành KT KN, lưu ban ở khối 1.

- Tỷ lệ HS ăn bán trú tại trường còn thấp so với mặt bằng chung của huyện.

- CSVC của trường còn thiếu phòng học bộ môn, nhà đa năng, chưa đảm bảo theo yêu cầu về CSVC trường học quy định tại TT13/ BGD, TT 23/BGD.

*** Bài học kinh nghiệm:**

- Xây dựng khối đoàn kết thống nhất từ BGH đến tập thể CBGV nhà trường. Phân công chuyên môn hợp lý, đúng người, đúng việc. Phát huy tốt vai trò phối hợp giữa hoạt động chuyên môn nhà trường với hoạt động các đoàn thể để đem lại hiệu quả.

- Chỉ đạo đổi mới đồng bộ PP dạy, PP học và đánh giá HS TH. Nâng cao chất lượng hoạt động ngoài giờ lên lớp, các hoạt động vận dụng kiến thức vào thực tế để HS được tham gia các hoạt động trải nghiệm, rèn KNS từ đó hình thành các phẩm chất, năng lực cần thiết cho HS.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, tham mưu, huy động mọi nguồn lực tu bổ CSVC nhà trường đáp ứng yêu cầu mới, quan tâm ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số trong nhà trường góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

Trường TH Thanh Thủy được thành lập năm 1991. Diện tích: 8298m² ;

Năm 2008: Trường đã được công nhận trường Tiểu học đạt chuẩn Quốc gia MĐ1.

Năm 2023 tiếp tục được Sở GD, UBND tỉnh Hải Dương kiểm tra công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 2, trường đạt Chuẩn Quốc gia mức độ 1.

1. Quy mô trường lớp:

Năm học 2025-2026 trường tiểu học Thanh Thủy có 14 lớp và 415 HS, nữ 175 em, trong đó:

Khối 1: 3 lớp - 82 học sinh – Nữ 35

Khối 2: 3 lớp - 74 học sinh – Nữ 33

Khối 3: 3 lớp - 94 học sinh – Nữ 36

Khối 4: 5 lớp - 78 học sinh – Nữ 30

Khối 5: 3 lớp - 87 học sinh – Nữ 41

Về cán bộ giáo viên, toàn trường hiện có 24 đ/c, biên chế 24 (CBQL: 2; GV: 19; NV: 3). Trình độ chuyên môn của CBGVNV: Đại học: 21 đ/c, CĐ: 3 đ/c.

Về cơ sở vật chất, trường hiện có 22 phòng được sử dụng làm phòng chức năng và phòng học, trong đó có 22 phòng kiên cố cao tầng.

2. Những thuận lợi và khó khăn:

2.1. Thuận lợi:

- Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo của cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương; sự phối kết hợp giáo dục của Hội CMHS và các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường.

- Đa số HS ngoan, có ý thức tự giác học tập và rèn luyện, tích cực tham gia các hoạt động giáo dục. Nhiều cha mẹ HS quan tâm, thực hiện tốt công tác phối hợp các hoạt động giáo dục với nhà trường.

- Các phòng học đã được trang bị các phương tiện dạy học hiện đại (ti vi hoặc máy chiếu) để giáo viên ứng dụng CNTT, chuyển đổi số vào giảng dạy.

- Chất lượng giảng dạy của nhà trường dần được nâng cao qua từng năm, tạo niềm tin trong tập thể sư phạm và sự tin nhiệm của phụ huynh học sinh.

- Nội bộ giáo viên đoàn kết, thống nhất. Các ban ngành đoàn thể nhà trường phối hợp hoạt động tích cực, giúp nhà trường hoàn thành tốt kế hoạch nhiệm vụ đề ra.

2.2. Khó khăn:

- Một số phụ huynh có hoàn cảnh khó khăn, nhiều phụ huynh học sinh gửi con cho ông bà, họ hàng để đi làm ăn kinh tế ở xa; lo kinh tế gia đình nên chưa quan tâm sâu sát đến việc học của học sinh.

- Nhà trường còn thiếu một số phòng học bộ môn, nhà đa năng. Sân tập chưa có mái che, sân chơi còn thiếu cây bóng mát khó khăn khi tổ chức các hoạt động tập thể ngoài trời..

- Ti lệ GV còn thấp so với quy định vì vậy nhà trường khó khăn trong việc phân công chuyên môn vì thiếu GV nên phải hợp đồng liên trường và HĐ GV nghỉ hưu để dạy.

Phần thứ hai

NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026

A - NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT); dạy học 2 buổi/ngày (tối thiểu 32 tiết/tuần) .

2. Tăng cường các điều kiện CSVC bảo đảm chất lượng giáo dục, duy trì trường chuẩn QG, kiểm định chất lượng GD; bố trí đội ngũ giáo viên hợp lý; có giải pháp phù hợp để thực hiện hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục trong bối cảnh sáp nhập địa giới hành chính và thực hiện chính quyền địa phương hai cấp.

3. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, tạo cơ hội, điều kiện để học sinh được phát triển toàn diện tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; đẩy mạnh giáo dục STEM, năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI); nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh, tổ chức dạy Tiếng Anh liên kết từng bước hướng tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai.

4. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục; thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật (03 em).

5. Đẩy mạnh chuyển đổi số và đổi mới trong công tác quản lý, quản trị trường học; thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền, tham mưu cấp uỷ địa phương đưa giáo dục vào chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội xã

Thanh Hà với các nhiệm vụ, chỉ tiêu cụ thể phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Giáo dục chính trị, tư tưởng, phẩm chất đạo đức cho CBGV, học sinh:

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, củng cố kết quả các cuộc vận động "Hai không", cuộc vận động "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo" và phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực", xây dựng trường lớp xanh-sạch-đẹp- an toàn; Thực hiện Chỉ thị 1537/CT-BGDĐT ngày 05/5/2014 của Bộ GD&ĐT về tăng cường và nâng cao hiệu quả một số hoạt động giáo dục cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục, đào tạo; Thực hiện giáo dục tích hợp nội dung giáo dục phòng chống tham nhũng trong môn đạo đức theo chỉ thị số 10/CT- TTg của Thủ tướng Chính phủ. Thông tư số 04/2014/TT-BGD-ĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; Thông tư số 07/2014/TT- BGD-ĐT ngày 14/3/2014 quy định về hoạt động chữ thập đỏ trong trường học; Các văn bản chỉ đạo thực hiện của Sở Giáo dục và Đào tạo Về việc quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

II. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

1. Thực hiện kế hoạch thời gian năm học

Thực hiện Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục tiểu học theo Quyết định của UBND thành phố, cụ thể:

Ngày tựu trường: 25/8/2025 đối với lớp 1; 29/8/2025 đối với các lớp 2,3,4, 5.

Ngày khai giảng: 05/9/2025.

Học kỳ I: Từ ngày 08/9/2025 đến ngày 09/01/2026.

Học kỳ II: Từ ngày 12/01/2026 đến ngày 22/5/2026.

Thời điểm kết thúc năm học: trước ngày 30/5/2026.

Hoàn thành tuyển sinh các lớp 1 trước ngày 31/7/2026.

Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30/6/2026.

2. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của bảo đảm phù hợp với đội ngũ giáo viên, điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có; tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục nhằm phát triển toàn diện phẩm chất, năng lực, thể chất, thẩm mỹ và kỹ năng sống cho học sinh. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và thực hiện chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra, đánh giá nhằm đáp ứng yêu cầu của CTGDPT. Bố trí thời gian thực hiện chương trình một cách khoa học, sư phạm, hiệu quả, không gây áp lực đối với học sinh; bảo đảm đến cuối năm học, học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình. Trong đó, thực hiện hiệu quả các nội dung sau:

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo CTGDPT cấp tiểu học

bảo đảm phù hợp với điều kiện đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và theo quy định tại các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT đã ban hành.

Thực hiện dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết học 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học 10 buổi = 32 tiết/tuần theo công văn 4567 của Bộ GDĐT, trong đó lưu ý đa dạng hoá các hình thức tổ chức dạy học (tự học có hướng dẫn của giáo viên, học tập theo nhóm, học trải nghiệm, sinh hoạt câu lạc bộ, ...) với nội dung cụ thể từng buổi thực hiện như sau:

Buổi 1: Tổ chức dạy học nội dung CTGDPT các môn học và hoạt động giáo dục ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

Buổi 2: Tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục về văn hóa, nghệ thuật, giáo dục STEM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của HS...

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện hiệu quả văn hóa học đường gắn với đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục, trong đó tích hợp thiết thực các nội dung giáo dục về quyền con người, giáo dục STEM/STEAM, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo; bình đẳng giới, chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa; bảo tồn văn hóa dân tộc, chủ quyền biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; sử dụng năng lượng tiết kiệm, bảo vệ môi trường; ứng phó biến đổi khí hậu, giảm nhẹ thiên tai; giáo dục qua di sản; tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi số và các nội dung giáo dục tích hợp khác; đồng thời hướng dẫn học sinh học tập kiến thức pháp luật về an toàn giao thông đường bộ trên nền tảng bình dân học vụ số.

III. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp

Sắp xếp, phân bổ học sinh đồng đều giữa các lớp. Năm học này, tỉ lệ HS/lớp là 29,7 (không vượt quá 35 hs/lớp). Làm tốt việc dự báo quy mô phát triển trường lớp trong thời gian 5 năm tiếp theo để chủ động tham mưu với lãnh đạo địa phương đầu tư CSVC, đội ngũ giáo viên cho nhà trường.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

Nhà trường tham mưu hiệu quả, thực hiện bố trí, bảo đảm nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, học liệu để triển khai hiệu quả CTGDPT theo quy định; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có, tăng cường thiết bị dạy học tự làm, khắc phục tình trạng "thiết bị đến trường mà không ra lớp".

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng bài giảng, phát triển và khai thác kho học liệu số của các tổ chuyên môn, của địa phương và ngành giáo dục; đẩy mạnh việc sử dụng học liệu số hỗ trợ giáo viên trong tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá, góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục.

Tham mưu với UBND xã bố trí nguồn lực, từng bước bảo đảm đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị đạt chuẩn, đặc biệt chú trọng đầu tư phòng học bộ môn, nhà đa năng,

phòng thực hành trải nghiệm STEM, từng bước hướng tới hiện đại hóa cơ sở vật chất, có phòng học thông minh cho nhà trường theo chỉ đạo của Bộ chính trị, Chính phủ và Bộ GDĐT.

3. Bảo đảm sách giáo khoa và tài liệu giáo dục địa phương

Tiếp tục sử dụng sách giáo khoa Bộ cánh điều khối 1,2,3,4; Bộ sách kết nối tri thức HS khối 5 đã lựa chọn và được phê duyệt, chủ động đăng ký nhu cầu sử dụng sách giáo khoa, phối hợp các nhà xuất bản để cung ứng sách giáo khoa kịp thời trước khi bắt đầu năm học mới; rà soát và huy động, định hướng sử dụng có hiệu quả nguồn sách giáo khoa của năm học trước trong thư viện nhà trường để xây dựng và thực hiện kế hoạch bổ sung sách giáo khoa, sách tham khảo vào thư viện nhà trường phục vụ nhu cầu mượn-đọc của giáo viên và học sinh.

Chỉ đạo 02 tổ chuyên môn hướng dẫn giáo viên chủ động rà soát, điều chỉnh ngữ liệu bài học/chủ đề trong sách giáo khoa để phù hợp với thực tiễn sắp xếp địa giới hành chính khi thực hiện chính quyền địa phương hai cấp. Đối với môn học Lịch sử và Địa lý lớp 4, lớp 5, giáo viên chủ động điều chỉnh những ngữ liệu liên quan đến địa giới hành chính cho đến khi Bộ GDĐT hoàn thiện các bước chỉnh sửa chương trình môn học làm căn cứ để thực hiện hiệu chỉnh sửa sách giáo khoa.

Chủ động lựa chọn các nội dung giáo dục địa phương, chủ đề trong tài liệu giáo dục địa phương thành phố Hải Phòng và tỉnh Hải Dương đã được Bộ GDĐT phê duyệt, tổ chức điều chỉnh, tích hợp và sử dụng linh hoạt theo đặc điểm văn hóa - xã hội - địa lý của đơn vị hành chính mới sau sắp xếp đáp ứng yêu cầu của CTGDPT.

4. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a. Đảm bảo đội ngũ giáo viên triển khai Chương trình

Tham mưu UBND cấp xã và Sở GDĐT các giải pháp đồng bộ, hiệu quả nhằm tuyển đúng, tuyển đủ giáo viên theo số biên chế được cấp có thẩm quyền giao (thiếu 02 giáo viên văn hoá) không để xảy ra tình trạng có biên chế mà không thực hiện tuyển dụng, gây ảnh hưởng đến việc dạy học; Ký hợp đồng giảng dạy bổ sung số lượng giáo viên còn thiếu theo quy định (nếu có GV HĐ). Hợp đồng GV liên trường dạy môn Tin học và ngoại ngữ.

Liên kết trung tâm kỹ năng sống Everest tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục trong các nhà trường để tổ chức các hoạt động giáo dục toàn diện cho học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển năng lực, phẩm chất học sinh theo yêu cầu của CTGDPT.

b. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục và tăng cường hoạt động sinh hoạt chuyên môn:

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán đảm bảo công tác bồi dưỡng được thực hiện theo phương thức thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng với sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn nhằm nâng cao năng lực nghề nghiệp, hỗ trợ giáo viên xây dựng kế hoạch cá nhân, phát hiện kịp thời khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện chương trình, sách giáo khoa theo thẩm quyền; Khuyến khích giáo viên tự học, tự bồi dưỡng bằng nhiều hình thức phù hợp; tiếp tục thực hiện đánh giá, bồi dưỡng thường xuyên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và

chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

Căn cứ hướng dẫn của Sở GDĐT và căn cứ tình hình thực tiễn, nhà trường cần chủ động, tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường, lựa chọn nội dung sinh hoạt cụm chuyên môn thiết thực, đáp ứng nhu cầu giáo viên, góp phần nâng cao năng lực giáo viên, tránh hình thức, chạy theo thành tích. Năm học này, cụm các trường xã Thanh Hà dự kiến tổ chức 5 chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học, trong đó trường tiểu học Thanh Thủy đăng ký tổ chức chuyên đề vào tháng 2/2026 để các trường tới dự và thảo luận trao đổi kinh nghiệm.

Tham gia các chuyên đề chuyên môn cấp thành phố theo kế hoạch của Sở GDĐT. Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp theo chu kỳ và chọn cử giáo viên tiêu biểu tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tiểu học thành phố năm học 2025-2026 theo kế hoạch của Sở GDĐT. Năm học này, nhà trường có 01 đ/c giáo viên lớp 1 đăng ký dự thi GVG cấp xã và cấp thành phố, tổ chức đợt 1 vào tháng 10/2025.

Chủ động, sáng tạo trong huy động nguồn lực, sử dụng hợp lý, khoa học các nguồn kinh phí được cấp và cơ sở vật chất hiện có, từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, đặc biệt là giáo viên dạy ngoại ngữ, dạy chương trình giáo dục tích hợp, tiến tới đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong nhà trường.

IV. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá và phát triển năng lực số:

1. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học:

Hướng dẫn giáo viên đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy và học, tăng cường năng lực tự học, trải nghiệm sáng tạo cho học sinh, hướng học sinh phát huy năng lực tư duy giải quyết vấn đề; thực hiện hiệu quả việc lựa chọn linh hoạt, phù hợp các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học trên cơ sở đặc điểm nội dung bài học, yêu cầu cần đạt của chương trình và đối tượng học sinh; phát huy vai trò của giáo viên trong việc tổ chức, hướng dẫn, hỗ trợ học sinh chủ động, tích cực, tự giác và phát triển năng lực tự học trong suốt quá trình học tập. Đa dạng hóa hình thức tổ chức dạy học, bảo đảm tính hấp dẫn, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn nhà trường, góp phần tạo hứng thú học tập và phát triển toàn diện năng lực, phẩm chất học sinh..

Chủ động bồi dưỡng, phát triển năng lực cho giáo viên trong việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số để áp dụng hiệu quả đổi mới phương pháp dạy học, hình thức kiểm tra, đánh giá nhằm nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động dạy học.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định về đánh giá học sinh trong CTGDPT theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT, chú trọng đổi mới phương pháp và đa dạng hóa hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Đảm bảo đánh giá vì sự tiến bộ của người học, gắn với yêu cầu cần đạt của chương trình và phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi, trình độ nhận thức của học sinh. Khuyến khích giáo viên tích hợp linh hoạt các hình thức đánh giá như vấn đáp, viết, thực hành, quan sát, sản phẩm học tập, bài kiểm tra trên giấy hoặc trực tuyến, nhằm phản ánh toàn diện quá trình học tập và kết quả rèn luyện của học sinh.

Tăng cường đánh giá thường xuyên trong quá trình học tập thông qua hệ thống câu hỏi, bài tập, hoạt động nhóm,...; tổ chức đánh giá định kỳ với các hình thức phù

hợp. Các hoạt động đánh giá cần được thiết kế có mục tiêu rõ ràng, tiêu chí cụ thể, hướng dẫn chấm điểm minh bạch, thông báo trước về yêu cầu và hình thức thực hiện để học sinh chủ động tham gia. Đồng thời, chú trọng đánh giá các nội dung giáo dục tích hợp về bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học, đạo đức liêm chính, an toàn giao thông, quyền con người nhằm hình thành, phát triển năng lực công dân, góp phần giáo dục toàn diện cho học sinh.

3. Thực hiện giáo dục kỹ năng số, triển khai học bạ số

a. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục

Căn cứ đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030” của xã Thanh Hà, nhà trường đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá; phát triển kho học liệu số, học liệu mở; triển khai hệ thống quản lý học tập, hệ thống quản lý nhà trường, học bạ số, hồ sơ giáo viên điện tử. Gắn kết hoạt động chuyển đổi số với đổi mới phương pháp dạy học, phát triển năng lực số của cán bộ quản lý, giáo viên, dạy kỹ năng số học sinh khối 1,2,3,4,5; bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân cấp tiểu học nói riêng và trong toàn ngành nói chung.

Tham mưu tăng cường đầu tư CSVC, trang thiết bị dạy học theo hướng hiện đại đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số và tổ chức dạy học linh hoạt, kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến; quan tâm phát triển hạ tầng mạng, thiết bị đầu cuối cho giáo viên và học sinh. Đẩy mạnh tổ chức các hoạt động chuyên môn dưới hình thức trực tuyến như dạy học, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn, hội thảo học thuật; triển khai các nền tảng hỗ trợ đào tạo giáo viên qua mạng, xây dựng nội dung tập huấn đáp ứng thực tiễn. Chủ động xây dựng các kịch bản, phương án tổ chức dạy học trong bối cảnh thiên tai, dịch bệnh hoặc các tình huống bất thường, bảo đảm duy trì hoạt động giáo dục liên tục, không gián đoạn, hướng đến mục tiêu “giáo dục trong mọi hoàn cảnh”...

b. Triển khai thực hiện Khung năng lực số, Học bạ số và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) đổi mới công tác quản lý giáo dục:

Triển khai, tập huấn dạy GD công dân số học sinh khối 2,3,4,5 nhằm nâng cao năng lực số cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, bảo đảm hình thành và phát triển các năng lực thiết yếu của công dân số, đáp ứng yêu cầu nhân lực trong thời đại Cách mạng công nghiệp 4.0.

Tiếp tục triển khai Học bạ số theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, phục vụ chuyển đổi số ngành giáo dục.

Tham gia tập huấn, đăng ký cấp chứng chỉ (10 cán bộ giáo viên) ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong dạy học; đẩy mạnh tự động hóa công tác hành chính, hồ sơ sổ sách điện tử, thời khóa biểu, phân công chuyên môn, quản lý cơ sở vật chất, giảm tải cho cán bộ, giáo viên. Khai thác, sử dụng hiệu quả AI trong hỗ trợ tư vấn, cá nhân hóa học tập, nhận diện học sinh cần hỗ trợ, đánh giá chính sách góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và hiệu quả quản trị nhà trường.

1. *Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc:*

Kiểm toàn tiểu Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ cấp xã bảo đảm hoạt động thường xuyên, hiệu quả; hoàn thành các biểu mẫu thống kê, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Đảng ủy, chính quyền địa phương, huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị trong thực hiện công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc và xóa mù chữ. Tăng cường trao đổi chuyên môn, nghiệp vụ theo cụm trường trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ phổ cập, đặc biệt trong bối cảnh sắp xếp tổ chức bộ máy, thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp và điều chỉnh địa giới hành chính.

Tham gia thực hiện điều tra, cập nhật dữ liệu vào hệ thống phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ; hướng dẫn hoàn thiện, lưu trữ hồ sơ bảo đảm khoa học, đầy đủ, đúng quy định. Thực hiện đúng quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục; nâng cao chất lượng phổ cập gắn với điều kiện bảo đảm về đội ngũ, cơ sở vật chất, huy động học sinh ra lớp và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, phổ cập giáo dục tiểu học - giáo dục bắt buộc nhằm củng cố nền tảng giáo dục cơ sở vững chắc.

Bảo đảm quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận lại kết quả phổ cập giáo dục theo quy định hiện hành; chủ động rà soát, chuẩn bị các điều kiện cần thiết để đề nghị Sở GDĐT trình UBND thành phố kiểm tra, công nhận phổ cập giáo dục năm 2025 theo thẩm quyền.

2. *Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn*

Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân cho 02 học sinh khuyết tật khối 3,4, thông qua điều chỉnh chương trình học các nội dung văn hóa phù hợp với nhu cầu và khả năng của từng trẻ khuyết tật, đảm bảo trẻ có thể tiếp thu kiến thức và kỹ năng một cách hiệu quả.

Chủ động phối hợp với trường Giáo dục chuyên biệt tăng cường phát hiện sớm, can thiệp giáo dục sớm cho trẻ khuyết tật; tăng cường tổ chức tập huấn cho giáo viên về phương pháp dạy học, ra đề và kiểm tra đánh giá học sinh khuyết tật học hòa nhập; thực hiện hiệu quả giáo dục hòa nhập đối với học sinh khuyết tật.

Đối với học sinh có hoàn cảnh khó khăn, triển khai nhiều hoạt động hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong năm học, bao gồm hỗ trợ tài chính, học bổng, chi phí học tập, sách vở, đồ dùng học tập và các hình thức hỗ trợ khác nhằm bảo đảm điều kiện học tập tối thiểu. Đồng thời tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giao lưu, phát triển năng lực cá nhân, nâng cao kỹ năng sống và sự tự tin cho học sinh, góp phần thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng. Năm học này, qua thống kê đầu năm, nhà trường có 23 trẻ có hoàn cảnh khó khăn cần sự hỗ trợ của nhà trường, hội cha mẹ HS và các nhà hảo tâm.

VI. Tiếp tục đổi mới trong công tác quản lý, quản trị trường học và tăng cường công tác kiểm tra:

1. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý trong giáo dục

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn; thực hiện nhập liệu, khai thác, sử dụng thông

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn; thực hiện nhập liệu, khai thác, sử dụng thống nhất cơ sở dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn Quốc gia và các thông tin khác phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo.

Cam kết không dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT trên địa bàn; Quản lý chặt chẽ việc sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo đúng quy định; quán triệt đến đội ngũ giáo viên, nhân viên không được lợi dụng vị trí công tác để ép buộc, vận động học sinh hoặc cha mẹ học sinh mua sách, tài liệu tham khảo; Tăng cường quản lý việc tổ chức và tham gia các kỳ thi, cuộc thi, bảo đảm chất lượng, thiết thực, đúng quy định; thực hiện hiệu quả, đúng quy định công tác tuyển sinh lớp 1 theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT.

2. Đẩy mạnh tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng điển hình tiên tiến trong công tác dạy học và quản lý

Duy trì và hướng ứng tích cực các phong trào thi đua, bảo đảm tính lan tỏa, hiệu quả, thiết thực, phù hợp điều kiện nhà trường; gắn với phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” nhằm tạo động lực nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Trong năm học phát động phong trào dân vận khéo “Xây dựng trường lớp: Xanh - sạch - đẹp - an toàn”

VII. Công tác phối hợp

1. Công tác Đội và phong trào thiếu nhi

Phối hợp với Đoàn thanh niên xã tích cực, chủ động, sáng tạo triển khai các chương trình, hoạt động thiết thực theo hướng dẫn của Thành Đoàn và bám sát chủ đề công tác năm học. Đẩy mạnh các phong trào học tập và rèn luyện cho đội viên, thiếu niên, nhi đồng và thực hiện hiệu quả các chỉ tiêu đã đề ra trong kế hoạch năm học. Chú trọng công tác giáo dục truyền thống, chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống cho học sinh với các nội dung, hình thức phong phú gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

2. Công tác y tế trường học

Thực hiện công tác y tế trường học theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016. Phối hợp y tế cơ sở để tổ chức các hoạt động truyền thông, giáo dục nâng cao nhận thức, kiến thức, kỹ năng phòng chống dịch bệnh, bảo vệ sức khỏe cho học sinh trong các cơ sở giáo dục. Đẩy mạnh thực hiện và nhân rộng mô hình bữa ăn học đường đảm bảo dinh dưỡng hợp lý kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho học sinh; nâng cao nhận thức, bồi dưỡng cập nhật kiến thức cho học sinh về chăm sóc sức khỏe bản thân; giáo dục lối sống lành mạnh, khoa học.

C. CHỈ TIÊU PHẤN ĐÁU NĂM HỌC 2025-2026

1. Danh hiệu thi đua của CBGV:

a. Tập thể:

- Trường đạt danh hiệu: TTLĐTT, trường Chuẩn Quốc gia mức độ I; Đơn vị đạt văn hóa cấp xã.

- Đoàn đội: Hoàn thành tốt

- Lớp Tiên tiến: 14/14 lớp; trong đó lớp Xuất sắc 10/14 lớp;

- GVG trường: 07 đ/c;
- GVG thành phố: 0; GVG cấp xã: 01 đ/c (Đ/c Hằng)
- CB, GV, NV đạt danh hiệu LĐTT: 22/23 đ/c
- CSTĐ cấp cơ sở: 3 đ/c (Đ/c Nguyệt, Ngân, Hằng)
- 20 đ/c CBQL, GV ĐK viết SK; trong đó 6 SK được công nhận phạm vi ảnh

hưởng ngoài cơ sở.

- 100% CBQL, GV đăng kí đánh giá theo Chuẩn. Trong đó: XL Tốt: 8 đ/c; xếp loại Khá: 11 đ/c; xếp loại TB: 01 đ/c (đ/c Hà)

- 100% CBGV cam kết không vi phạm đạo đức nhà giáo, không vi phạm dạy thêm trái quy định.

2. Chất lượng giáo dục của HS:

a. Chất lượng phổ cập giáo dục:

- Huy động 100% học sinh 6 tuổi vào lớp 1.

- 100% số trẻ 11 tuổi HTCTTH. Giữ vững và nâng cao chất lượng PCGD MĐ3

b. Chất lượng giáo dục: Chất lượng các môn học và HĐGD có phụ lục kèm theo)

+ Về kết quả giáo dục (HTXS; HTT; HT) đạt 99% trở lên.

+ Về năng lực HS K1->K5 (Tốt và Đạt) đạt 100%.

+ Về phẩm chất HS K1->K5 (Tốt và Đạt) đạt 100%

+ Tỷ lệ HSHTCT lớp học đạt: $413/413 = 100\%$

+ Tỷ lệ HS lớp 5 HTCT TH lên THCS: $87/87 \text{ em} = 100\%$

c. Danh hiệu học sinh:

Danh hiệu HSXS: $213/413 \text{ em} = 51,6\%$

Danh hiệu HS tiêu biểu: $54/413 \text{ em} = 13 \%$

* HS tham gia các cuộc thi, giao lưu Tiếng Anh (IOE), Đấu trường toán học, Trạng nguyên Tiếng Việt, KNS.....: 5- 10 em đạt giải các cấp.

D. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC

1. Nhóm biện pháp giáo dục tư tưởng chính trị cho CBGV, NV và giáo dục đạo đức, KNS cho HS, hoạt động công tác Đội:

- Tiếp tục thực hiện việc "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" theo Chỉ thị 03/CT-TW về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. 100% CBGV, NV tiếp tục đăng kí thực hiện nội dung phần đầu theo chức trách nhiệm vụ được giao. Mỗi GV nhà trường quyết tâm làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh bằng việc làm cụ thể, thiết thực qua việc giảng dạy và thực hiện các nhiệm vụ của mình. Phổ biến các Luật: Thi đua Khen thưởng, Luật Thanh tra, Luật phòng chống bạo lực gia đình, Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 và đơn đốc CBGV, NV thực hiện theo Luật. 18 Thực hiện tốt Chỉ thị số 33/2006/CT-TTg ngày 08/9/2006 về chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục gắn liền với đạo đức nghề nghiệp, nhân cách nhà giáo. Nghiêm túc việc dạy thêm theo cam kết. Chống các hành vi xúc phạm danh dự và thân thể HS. Đặc biệt coi trọng giáo dục phẩm chất, đạo đức lối sống, lương tâm nghề nghiệp; Đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức nhà giáo.

phẩm chất, đạo đức lối sống, lương tâm nghề nghiệp; Đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức nhà giáo.

- CBGV thực hiện tốt nội dung cụ thể hoá không vi phạm đạo đức nhà giáo đã quy định. Tổ chức cho 100% GV kí cam kết không dạy thêm trái quy định; không xúc phạm thân thể danh dự HS; cam kết việc thực hiện ATGT của cá nhân và HS lớp mình phụ trách.

- Xây dựng và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử văn hoá trong nhà trường, quy chế chuyên môn, quy chế làm việc của cơ quan.

- Quan tâm giáo dục truyền thống văn hóa của địa phương, truyền thống của nhà trường ngay từ đầu năm học. Giáo dục HS thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy. Xây dựng và thực hiện tốt nề nếp, nội quy học tập của HS trong mỗi lớp học. Giáo dục cho các em tính chủ động, sáng tạo, biết lắng nghe, biết chào hỏi, biết nói lời cảm ơn, xin lỗi; biết khắc phục sửa lỗi và đặc biệt biết chia sẻ, đề xuất ý kiến cá nhân với bạn bè, thầy cô và người thân...

Liên đội: Phát huy tốt vai trò của ban chỉ huy liên đội; nâng cao chất lượng các chương trình phát thanh Măng non: Tập trung tuyên truyền ý thức bảo vệ sức khỏe, phòng tránh dịch bệnh, ý thức tham gia giao thông, giữ VSMT; biểu dương các tấm gương tiêu biểu trong học tập và rèn luyện... Giáo dục HS ý thức lao động bảo quản, giữ gìn trường lớp xanh - sạch - đẹp.

Liên đội tổ chức cho 100% các em đội viên, thiếu nhi hành trình đến với địa chỉ đỏ. Liên đội hỗ trợ, giúp đỡ ít nhất 10 thiếu nhi có hoàn cảnh khó khăn. Triển khai ít nhất 01 mô hình trải nghiệm sáng tạo, trang bị kỹ năng sống cho thiếu nhi.

Duy trì sinh hoạt chuyên đề phát thanh măng non hàng tuần "Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng" chào mừng Đại hội Đảng các cấp và Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV. Tổ chức hiệu quả, sáng tạo các cuộc thi chào mừng các ngày lễ lớn trong năm học như 20/11, 22/12, 26/3;

Tuyên truyền, thực hiện tốt công tác Trần Quốc Toàn thông qua tổ chức cho thiếu nhi tham gia các hoạt động "Đền ơn đáp nghĩa", "Uống nước nhớ nguồn"; tổ chức các hoạt động chia sẻ tinh thần tương thân tương ái, giúp đỡ đồng bào bị thiên tai, dịch bệnh; chăm lo con em gia đình chính sách; giúp đỡ, chia sẻ với thiếu nhi có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn.

2. Nhóm biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục:

Tổ chức cho giáo viên học tập, nghiên cứu, thảo luận các văn bản chỉ thị của ngành, nhiệm vụ năm học ngay từ đầu năm. Yêu cầu giáo viên phải có đủ các văn bản tối thiểu cần thiết để nghiên cứu áp dụng thực hiện nhiệm vụ năm học như:

+ Công văn số 4555/BGDĐT-GDTH ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ (GDĐT) v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDPT năm học 2025-2026

+ Công văn số 4567/BGDĐT-GDTH ngày 05 tháng 8 năm 2025 của (GDĐT) về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với GDPT năm học 2025-2026.

+ Quyết định số 3348/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của UBND TP v/v ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với GDMN, GDPT và GDTX thành phố Hải Phòng;

+ Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học số 5954/SGDĐT-GDMN & GDTH

+ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT về QĐ đánh giá HS tiểu học,...);

Ban chuyên môn chủ động xây dựng các phương án dạy học khi có thiên tai, bão lụt, dịch bệnh xảy ra (trực tuyến, trực tiếp; hoặc vừa trực tuyến vừa trực tiếp) để thực hiện dạy học ở mọi lúc mọi nơi. Chủ động về thời gian, nội dung chương trình, về ngân hàng học liệu, ngân hàng đề kiểm tra giữa kì, cuối kì 1 và giữa kỳ 2, cuối năm học.

Phát huy tính chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn, của giáo viên trong việc thực hiện chương trình GDPT 2018. Chỉ đạo xây dựng kế hoạch dạy học môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo phát huy vai trò từng cá nhân, tính tương tác, hợp tác các thành viên trong tổ, nhóm, xã Thanh Hà để đảm bảo tính liên thông giữa các môn học và hoạt động giáo dục.

Tổ trưởng chuyên môn giao nhiệm vụ cho giáo viên trong tổ xây dựng dự thảo kế hoạch dạy học môn học, hoạt động giáo dục; tổng hợp dự thảo kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo khối lớp, hoàn thiện dự thảo kế hoạch trình phó Hiệu trưởng phê duyệt theo khối lớp.

Giáo viên chủ động nghiên cứu chương trình, sách giáo khoa, kỹ thuật dạy học tích cực, dạy học theo chủ đề, tích hợp liên môn, nội môn, quan điểm dạy học thông qua chơi và các nội dung liên quan khác; Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện hiệu quả văn hóa học đường gắn với đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục, trong đó tích hợp thiết thực các nội dung giáo dục về quyền con người, đổi mới sáng tạo hoạt động dạy học theo định hướng giáo dục STEM đáp ứng yêu cầu chương trình GDPT 2018. Tổ chức c/đề theo định hướng GD STEM trong môn Khoa học; Nắm chắc các tiêu chí khi xây dựng bài học STEM. Cuối năm học nhà trường cần yêu cầu nội dung đổi mới sáng tạo hoạt động dạy học theo định hướng giáo dục STEM là một căn cứ để đánh giá giáo viên.

Tổ chức chuyên đề KTDH tích cực, đổi mới sáng tạo; bình đẳng giới, chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa; bảo tồn văn hóa dân tộc, chủ quyền biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; sử dụng năng lượng tiết kiệm, bảo vệ môi trường; ứng phó biến đổi khí hậu, giảm nhẹ thiên tai; giáo dục qua di sản; tăng cường năng lực số trong GV, tiếp cận dạy GDCD số lớp 2,3,4,5 ; đồng thời hướng dẫn học sinh học tập kiến thức pháp luật về an toàn giao thông đường bộ.

Tổ chức tốt dạy học buổi 2: Tổ chức các hoạt động cùng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục về văn hóa, nghệ thuật, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường trong các tiết Đọc thư viện, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số theo chương trình Liên kết và HĐ trải nghiệm, cập nhật trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

BGH và đội ngũ GV cốt cán thường xuyên dự giờ 100% GV, rút kinh nghiệm ngay từ những tuần đầu của năm học. Giao trách nhiệm cho giáo viên chủ động nội dung dạy học theo quy định, thực hiện PPCT các môn học theo từng tuần bám sát yêu cầu chuẩn kiến thức kĩ năng và định hướng phát triển năng lực, phẩm chất HS. 100% giáo viên được kiểm tra CMNV và chuyên đề. Kiểm tra thường xuyên (không báo trước) việc

viên được kiểm tra CMNV và chuyên đề. Kiểm tra thường xuyên (không báo trước) việc thực hiện chương trình, giờ giấc, đánh giá HS, nề nếp dạy học; duy trì việc khảo sát chất lượng hàng tháng, kịp thời góp ý với GV. Kết quả kiểm tra được xử lý, nhận xét cụ thể, thông báo công khai trong cuộc họp hội đồng hàng tháng.

Đối với GV dạy các môn chuyên (TA, Tin học, Âm nhạc, Mĩ thuật, GDTC) nhà trường khuyến khích GV tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường để học hỏi kinh nghiệm thông qua các hoạt động dự giờ, thảo luận theo chuyên đề.

Thực hiện soạn bài theo định hướng đổi mới. Căn cứ vào kế hoạch dạy học các môn học, kế hoạch tích hợp các nội dung giáo dục, hoạt động giáo dục, sách giáo khoa, thiết bị dạy học, giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy gồm: Yêu cầu cần đạt, đồ dùng dạy học, hoạt động dạy học chủ yếu, điều chỉnh sau bài dạy. Trong yêu cầu cần đạt của bài học cần xác định rõ: Học sinh thực hiện được việc gì; vận dụng được những gì vào giải quyết vấn đề trong thực tế cuộc sống; có cơ hội hình thành, phát triển năng lực, phẩm chất gì. Trong giáo án cũng xác định rõ hoạt động học tập của học sinh: bao gồm hoạt động mở đầu (khởi động, kết nối); hình thành kiến thức mới (khám phá; phân tích, hình thành kiến thức mới); hoạt động luyện tập và hoạt động vận dụng, ứng dụng những điều đã học để phát hiện và giải quyết những vấn đề trong đời sống thực tế. Giáo viên với vai trò là người tổ chức, hướng dẫn, hỗ trợ hoạt động học cho học sinh, tạo môi trường học tập thân thiện và những tình huống có vấn đề để khuyến khích học sinh học tập... Mỗi GV cần có đủ giáo án lên lớp trước một tuần; Tổ trưởng CM kí duyệt thứ 4 và BGH kí duyệt vào thứ 6 hàng tuần, quan tâm rà soát chất lượng giáo án ở buổi 2, góp ý kịp thời cho giáo viên.

Nâng cao chất lượng giờ dạy trên lớp. Trong mỗi tiết học, GV cần kích thích được hứng thú học tập, sự sáng tạo của HS: Ngay từ hoạt động khởi động phải sinh động, hấp dẫn, kích thích sự tò mò của HS; Giao nhiệm vụ học tập rõ ràng, phù hợp với khả năng của học sinh, đảm bảo cho tất cả học sinh tiếp nhận và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ; khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập; phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh và có biện pháp hỗ trợ kịp thời, phù hợp, hiệu quả; không "bỏ quên" học sinh nào.

Thực hiện nghiêm túc, có chất lượng các tiết thực hành, các tiết dạy học ngoài trời (HS được trải nghiệm) để HS được tiếp xúc với thực tế, vận dụng kiến thức đã học vào thực tế cuộc sống. Sử dụng tối đa thiết bị dạy học sẵn có. Tránh tình trạng Thiết bị đến trường nhưng không tới lớp.

Thực hiện nghiêm túc thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT về quy định đánh giá HSTH đối HS. Đánh giá học sinh theo chương trình mới HGD các môn học chia 04 mức độ (HTXS; HTT; HT; CHT); danh hiệu hs 03 mức độ (HSXS; HS tiêu biểu; HS tiến bộ)

Chỉ đạo Ban chuyên môn phối hợp với TPT đội, Đoàn thanh niên tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khóa, các buổi SHTT, đổi mới hình thức sinh hoạt chào cờ dưới hình thức Trải nghiệm tập thể phong phú về nội dung và hình thức (tham quan, trải nghiệm thực tế, giao lưu, liên hoan VN...), tạo điều kiện để HS vận dụng kiến thức vào thực tiễn, được rèn luyện để phát triển nhân cách toàn diện.

Phân công CBGV phụ trách, hướng dẫn cho GV, HS tham gia các hội thi, giao lưu trong năm học đảm bảo chất lượng (đ/c Ngân chỉ đạo; GVCN, đ/c Dịu, đ/c Mai, đ/c Thành, đ/c Thúy). Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (đợt 9/2025 và đợt 11/2025). Chọn cử GV tiêu biểu tham gia hội thi GVDG cấp tiểu học TP theo kế hoạch của SGD vào tháng 10/2025; 3/2026.

Giao lưu trực tuyến sân chơi trí tuệ Vioedu khối 2,3,4,5; Tiếng Anh IOE khối 3,4,5; Trạng Nguyên Tiếng Việt lớp 1,2,3,4,5; Sân chơi KNS khối 1-5 và các sân chơi khác do các cấp tổ chức.

3. Nhóm các biện pháp nâng cao chất lượng PCGD XMC, công tác KĐCLGD, giữ vững danh hiệu trường chuẩn Quốc gia

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng, nhiệm vụ công tác phổ cập tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân dân; các tổ chức chính trị - xã hội của địa phương. Phân công rõ nhiệm vụ cho từng thành viên trong tiểu ban PC của nhà trường.

Điều tra, tập hợp số liệu PC đảm bảo độ chính xác. Chú ý hồ sơ theo dõi hs chuyển đi, chuyển đến, phiếu điều tra PC, lên thống kê biểu mẫu chính xác. Có đủ các hồ sơ sổ sách quy định. Phối hợp chặt chẽ với trường MN, trường THCS, THPT và các ban ngành liên quan để thực hiện tốt công tác điều tra, nắm số liệu dân số từ 0-60 tuổi trên địa bàn xã Thanh Hà. Huy động 100% số trẻ trong độ tuổi ra lớp. Nâng cao chất lượng đại trà, giảm tỉ lệ học sinh lưu ban, từ đó nâng cao tỉ lệ ĐĐT ở các khối lớp.

Tiếp tục rà soát tiêu chí cần cải tiến và có phương án cải tiến nhằm duy trì cơ sở GD đạt CLGD cấp độ 2; Tiếp tục lập kế hoạch chi tiết, kiểm tra và tu bổ, hoàn thiện các tiêu chí để duy trì trường tiểu học đạt chuẩn Quốc gia MĐ1; Tăng cường đầu tư củng cố CSVC theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học.

Huy động mọi nguồn lực tu bổ, nâng cấp các hạng mục CSVC, trang thiết bị phục vụ dạy- học của thầy trò nhà trường đảm bảo đủ 1 lớp/1 phòng học văn hoá, có đủ phòng học môn chuyên; nhà trường phân bổ sĩ số đều giữa các lớp trong cùng khối, bình quân 29,6 hs/lớp.

Xây dựng và triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch thư viện xanh, tổ chức hiệu quả tiết đọc thư viện các khối. Thực hiện giới thiệu sách, thi kể chuyện theo sách,.. trong các tiết chào cờ đầu tuần và các ngày Lễ KN trong năm để kích thích sự tò mò, ham tìm hiểu và thói quen, nhu cầu đọc sách ở HS. Bổ sung tủ sách tham khảo, sách nghiệp vụ, cập nhật chuyển đổi số trong thư viện, tạo điều kiện thuận lợi cho GV tìm đọc, nghiên cứu hàng ngày. Quản lý chặt chẽ việc sử dụng sách tham khảo cho HS trong nhà trường theo đúng quy định. Thống nhất sử dụng sách theo từng phân môn khối 1-4 (sách Cánh diều); khối 5 (sách kết nối) và dùng sách tham khảo, vở bài tập, vở vẽ MT tránh lãng phí cho phụ huynh (đ/c PHT+ đ/c Luyện PT).

4. Nhóm biện pháp đổi mới quản lý, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo:

* Đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học

Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý, tăng cường ứng dụng chuyển đổi số trong công tác quản lý và điều hành mọi hoạt động của nhà trường. Giao quyền tự chủ cho giáo viên trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục. Xây dựng tốt bộ quy tắc ứng xử văn hóa nhà trường để cán bộ, GV, HS thực hiện tốt nề nếp kỷ cương nhà trường.

Xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể hàng tháng, hàng tuần, giao nhiệm vụ cụ thể tới từng GV. Mọi công việc được dân chủ hoá từ BGH đến tổ chuyên môn và GV, đảm bảo dân chủ tập trung. Khai thác tốt các phần mềm quản lý trường học.

Tiếp tục đẩy mạnh các cuộc vận động và chủ trương lớn như “Thực hành tiết kiệm, chống tham ô, lãng phí”; “Xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa”; “Gia đình nhà giáo văn hóa”; “Chính sách dân số - Kế hoạch hóa gia đình”; Kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục; Thực hiện đóng góp đầy đủ các loại quỹ theo quy định của nhà nước.

Quản lý và sử dụng hiệu quả CSVC hiện có: hợp đồng bảo vệ; làm tốt công tác tuyên truyền CBGV, HS bảo vệ của công và có trách nhiệm thực hiện tốt nội quy trường học, làm tốt cam kết thực hiện quy chế cơ quan trường học an toàn về ANTT.

Thực hiện Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, thực hiện tốt công tác kiểm tra và công tác thi đua khen thưởng trong nhà trường, qua đó phát huy nhân tố điển hình, nâng cao các phong trào mũi nhọn.

Quản lý nhà trường theo điều lệ trường tiểu học. Thực hiện điều hành mọi hoạt động bám sát luật định có liên quan như luật trẻ em, luật viên chức, luật lao động, luật bảo hiểm, luật đấu thầu, luật PCCC..

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất. Thực hiện linh hoạt chế độ báo cáo nhanh bằng thư điện tử nhằm thu thập và quản lý thông tin kịp thời, thông suốt. Thực hiện đúng quy định về số lượng và hiệu quả các loại hồ sơ sổ sách đối với nhà trường và giáo viên theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học.

* Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo:

Tập trung bồi dưỡng cho CBGV về nội dung, chương trình, định hướng đổi mới về phương pháp, cách đánh giá HS theo chương trình GDPT 2018 đối với 100% CBGV nhà trường. Chỉ đạo mỗi đ/c giáo viên và nhà trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và học tập có hiệu quả. Thực hiện việc tự bồi dưỡng cá nhân theo các Modun đã đăng kí. Hàng tháng thực hiện bồi dưỡng tập trung, đánh giá kết quả học tập của GV đã đăng kí vào buổi SHCM của tuần thứ 3 của tháng. Năm học này, nhà trường tập trung BD GV về kĩ năng sử dụng phần mềm dạy học; cập nhật ứng dụng AI, tập huấn kỹ năng dạy GDĐD số; kĩ năng tham gia học tập các modun BD chương trình GDPT 2018 theo quy trình 7-2-7; kĩ năng làm bài kiểm tra, khảo sát sau mỗi Modun học; BD nghiệp vụ sư phạm, kĩ năng làm công tác chủ nhiệm lớp...

Xây dựng Kế hoạch Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2025-2026. Cho GV đăng kí dự thi GVG cấp xã, cấp thành phố (Trực tiếp đối với khối 1, 2, 3 và video khối 5). Tháng 10/2025 khối 3; Tháng 3 khối 1,2 và video khối 5 (nếu có-Đ/c PHT, TTCM, GV cốt cán).

Coi trọng công tác bồi dưỡng tại chỗ thông qua việc hội ý, thảo luận chuyên môn. Xây dựng và thực hiện có hiệu quả kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề và theo định hướng nghiên cứu bài học. Đưa SHCM vào chiều thứ 6 hàng tuần, được thể hiện rõ trong kế hoạch dạy học (mùa hè từ 16h; mùa đông từ 15h30). Tập trung thực hiện các chuyên đề đổi mới PP, hình thức tổ chức dạy học theo hướng tăng cường trải nghiệm cho HS trong các môn học...

Trong năm học thực hiện tổ chức 06 chuyên đề để tháo gỡ vướng mắc khó khăn trong CM. Cụ thể các chuyên đề:

1. Cấp cụm trường:
SHCM theo NCBH: Áp dụng phương pháp dạy học Học thông qua chơi trong môn Tiếng Việt lớp 3 - Đ/c Nguyễn Thị Huyền Trang - Tháng 02/2026 (Tuần 22)
2. Cấp tổ:
* Tổ 1+2+3

Thời gian	Hình thức	Tên chuyên đề SHCM và tên bài dạy minh họa	Người thực hiện
Tháng 10/2025 (Tuần 6)	SHCM theo chuyên đề	Sử dụng phần mềm AI, Canva trong dạy học môn Tiếng Việt lớp 1	Đ/c Hằng
Tháng 12/2025 (Tuần 16)	SHCM theo NCBH	Áp dụng kỹ thuật dạy học tích cực vào dạy học Toán 2.	Đ/c Uyên

* Tổ 4+5

Thời gian	Hình thức	Tên chuyên đề SHCM và tên bài dạy minh họa	Người thực hiện
Tháng 10/2025	SHCM theo chuyên đề	Một số biện pháp giúp học sinh lớp 4&5 viết đoạn văn thể hiện tình cảm, cảm xúc góp phần nâng cao chất lượng dạy và học môn Tiếng Việt.	Đ/c Thanh
Tháng 11/2025	SHCM theo NCBH	Ứng dụng AI trong dạy học môn Đạo đức lớp 4. Bài Em yêu lao động (T1)	Đ/c Mai Hương
Tháng 12/2025	SHCM theo NCBH	Bài học STEM (Môn Khoa học): Trồng cây trong vỏ trứng (Bài 14: Sự phát triển của cây con (T1) T1 : Cây con mọc lên từ hạt)	Đ/c Hoa

Chỉ đạo chặt chẽ việc viết và áp dụng SK. Chỉ đạo GV đăng kí viết sáng kiến ngay từ đầu năm. Nghiên cứu viết và áp dụng sáng kiến trong năm học và được nhà trường nghiệm thu vào cuối năm học. Có quy chế thưởng cho những đ/c GV có nhiều việc làm cải tiến, có SK xếp loại cấp trường.

Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá giáo viên, Hiệu trưởng, PHT theo chuẩn nghề nghiệp và xếp loại VC theo quy định. Mỗi giáo viên có bản đăng kí đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên ngay từ đầu năm học. Việc đánh giá đảm bảo tính khách quan, dân chủ, minh bạch.

Chỉ đạo thực hiện có chất lượng kế hoạch BDGV hè 2025 và chuẩn bị tốt các điều kiện cho việc thực hiện chương trình GDPT trước thềm năm học mới. GVCC hướng dẫn GV tham gia tập huấn đầy đủ, có chất lượng các Modul bồi dưỡng CTPT 2018, hoàn thành tốt các bài kiểm tra khảo sát đúng thời gian quy định.(đ/c Ngân, đ/c Uyên, đ/c Hoa)

5. Nhóm biện pháp đẩy mạnh công tác chuyển đổi số, truyền thông về giáo dục, Y tế học đường, giáo dục thể chất, hoạt động bán trú.

5.1. Chuyển đổi số:

Căn cứ đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030” của xã Thanh Hà, nhà trường đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động như: Đầu tư trang thiết bị, phần mềm, tài liệu học tập điện tử, Tăng cường sử dụng các phần mềm quản lý, học liệu điện tử, thiết bị dạy học thông minh, thu góp không dùng tiền mặt, ứng dụng AI trong dạy học, phát triển thư viện số, thư viện trực tuyến 4 trường xã Thanh Hà... Tăng cường chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin trong nhà trường; ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy - học trực tuyến và trong công tác kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục, quản lý hồ sơ sổ sách, chữ ký số giáo án, quản lý học bạ số. Tiếp tục xây dựng hạ tầng số về học tập, kho học liệu số chia sẻ dùng trong toàn trường. Để thực hiện tốt công tác chuyển đổi số trong năm học này, nhà trường cần tập trung vào các biện pháp:

Nâng cao nhận thức về vai trò của chuyển đổi số và ứng dụng CNTT trong CBGV đối với giai đoạn giáo dục hiện nay. Phát triển năng lực số cho giáo viên: Tăng cường việc tổ chức tập huấn, hướng dẫn kỹ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên về công nghệ. Giáo viên tích cực ứng dụng công nghệ vào giảng dạy. Hoàn thiện cơ sở hạ tầng đồng bộ, sẵn sàng ứng dụng AI trong dạy học (10 CBGV đã tập huấn có chứng chỉ ngay trong dịp hè 2025).

Phát triển tài nguyên học tập số và sử dụng tài nguyên. Nhà trường xây dựng thư viện số, gồm các tiêu chuẩn về: Cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin. Tài nguyên số và nội dung số. Quy trình quản lý và bảo trì. Ứng dụng phần mềm học tập cho hs. Thực hiện các quy trình quản lý số hóa như: Hồ sơ và chữ ký số. Kiểm định chất lượng số. Tiếp tục tài chính số hóa thanh toán tiền trực tuyến qua app

5.2. Xây dựng kế hoạch truyền thông về giáo dục.

Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin về các hoạt động của ngành, nhất là gương người tốt, việc tốt, gương các em học sinh phấn đấu, vươn lên, tạo sức lan tỏa trong cộng đồng trong xã Thanh Hà. Phấn đấu trong năm có một số bài viết được đăng tin trên trang Web của SGD hoặc của ngành (Giao cho đ/c Luyện PT).

Thực hiện tuyên truyền, phổ biến chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, chính quyền 2 cấp; các Công văn, Thông tư, Quyết định, quy định của ngành ở các buổi họp hội đồng hàng tháng. Mỗi CBGV- đặc biệt GVCN phải là một tuyên truyền viên tích cực tới PHHS về các chủ trương, nhiệm vụ của ngành, của địa phương và của nhà trường. Nhà trường xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, đột phá trong năm học. Ban thi đua sẽ theo dõi và xếp thứ tự các lớp trong mỗi khối thực công tác tuyên truyền (ở từng nhiệm vụ cụ thể).

Mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thận trọng khi sử dụng mạng xã hội và kiểm chứng thông tin. CBGV không chia sẻ các nội dung chưa được kiểm duyệt. Phân công đ/c Luyện phụ trách phần mềm CSDL và trang Web của trường.

Thực hiện việc trao đổi thông tin, báo cáo chuẩn xác về số liệu, đúng tiến độ thời

gian quy định. Giao cho đ/c Mơ phụ trách mảng quản lý văn bản hệ thống; báo cáo tổng hợp và báo cáo về CSVC của nhà trường; mảng tổ chức cán bộ, tài chính, tài sản; đ/c Định phụ trách y tế, phòng dịch; công tác PC, báo cáo chất lượng, PCCC, các cuộc thi; bảo hiểm..đ/c Dịu phụ trách công tác đội, khuyến học, chữ thập đỏ. Đ/c Luyến phụ trách CSDL, CNTT; truyền thông,Các báo cáo cần được Hiệu trưởng và PHT kiểm duyệt trước khi gửi cấp trên.

5.3. Xây dựng kế hoạch hoạt động Y tế trường học và Giáo dục thể chất cụ thể đến từng tháng, từng tuần. Có đầy đủ hồ sơ y tế theo quy định. Sử dụng kinh phí CSSKBD có hiệu quả cho HS theo TT số 14/2007/TT-BTC. Tham mưu với Hội CMHS kết hợp với nhà trường hợp đồng với nhà cung cấp nước uống hợp vệ sinh cho HS.

Tuyên truyền về Bảo hiểm y tế HS: Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, đối tượng tham gia, mức đóng, quyền lợi, trách nhiệm của người đi khám chữa bệnh BHYT. Qua tuyên truyền giúp cha mẹ học sinh và các em học sinh hiểu được mức đóng, quyền lợi, trách nhiệm phải tham gia bảo hiểm y tế để thực hiện.

Phối hợp với trạm y tế, TT y tế xã tổ chức kiểm tra sức khỏe định kì, phân loại sức khỏe học sinh; Phun thuốc khử khuẩn theo đợt.

Mỗi lớp đều thực hiện việc kiểm diện HS hàng ngày trên sổ theo dõi HS, có sổ theo dõi tình trạng sức khỏe học sinh; có máy đo thân nhiệt, nước rửa tay sát khuẩn và các dụng cụ phục vụ công tác vệ sinh lớp học. Khuyến khích học sinh tiêm phòng theo khuyến cáo của bộ Y tế.

Nhà trường mua sắm bổ sung trang thiết bị phòng y tế; thường xuyên kiểm tra, tu bổ các điều kiện đảm bảo vệ sinh, an toàn trường học; tham mưu với lãnh đạo địa phương xây dựng bổ sung CSVC nhà trường theo yêu cầu mới.

5.4. Công tác bán trú:

Xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú cho 129/415 học sinh (31%) với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan quản lý cấp trên. Tại thời điểm đầu năm học, nhà trường hợp đồng với Công ty TNHH chế biến thực phẩm Minh Hải. Địa chỉ: Lô 1.16, khu đô thị Quang Giáp, phường Thạch Khôi, TP Hải Phòng (có hồ sơ năng lực đầy đủ); yêu cầu công ty cung cấp lương thực, thực phẩm kí cam kết về chất lượng VSATTP đảm bảo an toàn về sức khỏe HS.

Phân công đ/c PHT xây dựng kế hoạch và thực đơn bữa ăn hàng ngày lớp bán trú; kiểm tra, đôn đốc cấp dưỡng thực hiện đúng các quy định về VSATTP và theo dõi chất lượng, khẩu phần bữa ăn hàng ngày của HS. Tổ chức cho 02 cô cấp dưỡng bán trú khám sức khỏe và dự các lớp tập huấn nghiệp vụ do cấp trên tổ chức. Đôn đốc tổ bán trú trực, trông trưa nhắc nhở HS ăn hết khẩu phần, tổ chức cho HS đọc truyện, nghe nhạc, giải đố vui... trước khi ngủ, hướng dẫn cho HS ăn ngủ có nề nếp.

Tổ chức giao nhận thực phẩm theo đúng quy định. Lưu mẫu thức ăn hàng ngày (đủ 1 suất ăn/ngày). Hồ sơ quản lý công tác bán trú theo đúng quy định.

Rà soát hệ thống điện, nước, phương tiện PCCC khu vực bán trú, nhà vệ sinh tránh để xảy ra tình trạng rò rỉ, mất an toàn...

E. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ cho CB, GV, NV:

ST T	Họ và tên	Ngày sinh	Đ/Viên	TĐ DT CM-CT	Nhiệm vụ được giao	Ghi chú
1	Ng Thị Nguyệt	20/10/1974	x	ĐH-TC	HT dạy 2t/tuần	Tổ 1,2,3
2	Ng Thanh Ngân	26/12/1973	x	ĐH-TC	PHT dạy 4t/tuần	Tổ 4,5
3	Nguyễn Thị Hằng	04/6/1986		ĐHSP	GVCN L1A-TP	
4	Đinh Hồng Nhung	05/11/1979		ĐHSP	GVCN L1B	
5	Đặng Thị Nụ	28/02/1980	x	ĐHSP	GVCN L1C	
6	Nguyễn Thị Thành	17/5/1988	x	ĐHSP	GVCN L2A	
7	Ngô Thị Uyên	08/10/1974	x	ĐH-TC	GV L2C- TT1,2,3	
8	Đỗ Thị Thư	1964	x	ĐHSP	GVCN L2B	
9	Phạm Thu Hương	01/7/1971	x	ĐHSP	GV L3A	
10	Ng T Huyền Trang	20/03/1988	x	ĐHSP	GVCN L3B	
11	Lê Thị Huệ	07/36/1977	x	ĐHSP	GVCN L3C - TP 1,2,3	
12	Nguyễn Thị Thủy	26/6/1969	x	ĐHSP	GVCN L4A	
13	Ng Mai Hương	05/12/1988	x	ĐHSP	GVCN L4B-TP4,5	
14	Lê Thị Hoa	7/12/1977	x	ĐHSP	GVCN L5A - TT4,5	
15	Nguyễn Thị Thanh	19/5/1974		ĐHSP	GVCN L5B	
16	Trần Thị Huyền	18/01/1972	x	ĐHSP	GVCN L5C	
17	Bùi Thị Hà	11/8/1975		ĐHSP	Dạy kê	
18	Đoàn Thị Yến	05/9/1968		ĐHSP	Dạy kê	
19	Ng Trung Thành	20/6/1986	x	ĐHSP	GVTC	
20	Bùi Thị Mai	24/3/1977		ĐHSP	GVTA	
21	Nguyễn Thị Dịu	24/10/1986		ĐHSP	GVAN- TPT Đ	
22	Quách Thị Thúy	28/6/1977	x	ĐHSP	GVMT -TK HĐ	
23	Cao Thị Mơ	11/04/1981	x	ĐHSP	KT -VT, TT tổ VP	

24	Quách Thị Định	13/10/1988		DHSP	Y tế - TQ	
25	Nguyễn Thị Luyến	11/10/1985		DHSP	TV-TB	

2. Thực hiện kế hoạch, thời gian

Căn cứ hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học số 5954/SGD&ĐT-GDMN&GDTH ngày 26/8/2025, cụ thể:

Ngày tựu trường: 25/8/2025 đối với L1; 29/8/2025 đối với các lớp 2, 3, 4, 5.

Ngày khai giảng: 05/9/2025.

Học kỳ I: Từ ngày 08/9/2025 đến ngày 09/01/2026.

Học kỳ II: Từ ngày 12/01/2026 đến ngày 22/5/2026.

Thời điểm kết thúc năm học: trước ngày 30/5/2026.

Hoàn thành tuyển sinh các lớp 1 trước ngày 31/7/2026.

Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30/6/2026.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025- 2026 của trường Tiểu học Thanh Hà./.

Nơi nhận:

- SGD&ĐT HP (Để báo cáo);
- UBND xã Thanh Hà (Để báo cáo);
- CB, GV, NV (Để thực hiện);
- Lưu: HT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Nguyệt